Data e protocollo (vedi segnatura)

Oggetto: verbale ed attestazione del Dirigente Scolastico per la valutazione delle candidature pervenute - Avviso di Selezione di personale interno all'Istituto Scolastico "I.I.S. G. Vallauri - Fossano" per il reclutamento di n. 3 Assistenti Amministrativi da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico in oggetto - prot. n. 291/U del 18/01/2025

Avviso Pubblico D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: J44D21000480006

Titolo progetto: PER ASPERA AD ASTRA - studiare senza paura delle difficoltà
Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48256
VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.lgs. 209/2024, e in particolare **VISTI** gli

articoli: 15, 16,17, 50 comma 1 lettera d), 53, 62, l'All. I.2, l'All. II.1;

VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "*ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE";*

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in forza del quale "*Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)*";

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le "*Linee guida sulla tracciabilita' dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*", come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta prioritariamente tra il proprio personale in servizio, anche attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione stessa;

CONSIDERATO che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico a favore di personale esterno all'Amministrazione scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;

PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico, Dott. Paolo Cortese, è stato nominato Responsabile del Procedimento in questione ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma annuale E.F. 2025 approvato dal CdI con delibera n. 2 del 15/01/2025;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 138330 del 12/10/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-48256 dal titolo "PER ASPERA AD ASTRA - studiare senza paura delle difficoltà" per un importo pari a € 128.364,40;

VISTA la delibera n. 8 del 02/12/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO il decreto prot. n. 6638 del 5/11/2024 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 6639 del 05/11/2024;

VISTO il decreto prot. n. 289 del 18/01/2025 con il quale questa Amministrazione scolastica ha autorizzato l'avvio della procedura in oggetto;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 291 del 18/01/2025 in oggetto che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura professionale per lo svolgimento dell'attività come in oggetto;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli

aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";
tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

PROCEDE

il giorno 31/01/2025, nell'Ufficio di Presidenza, con la collaborazione del D.S.G.A Dott.ssa Emma D'Agostaro alla valutazione dei curricula e di ogni altra documentazione richiesta per il conferimento dell'incarico di cui all'Avviso di selezione prot. n. 291 del 18/01/2025.
Nella valutazione dei requisiti di ammissibilità, dei titoli valutabili e dei termini e modalità di presentazione delle istanze, il/la sottoscritto/a si atterrà a quanto stabilito nell'Avviso di selezione prot. n. 291 del 18/01/2025 la cui scadenza era fissata per le ore 17 del 30/01/2025.
Procede, in via preliminare, al conteggio e verifica delle istanze pervenute: dà atto che sono pervenute le seguenti istanze, nei termini e con le modalità di presentazione stabilite nell'Avviso in oggetto:

INCARICO TIPOLOGIA A

- n. 1 candidatura, da parte di:
  - MARENGO TERESA (prot. n. 340/E del 21/01/2025);

INCARICO TIPOLOGIA B

- n. 1 candidatura, da parte di:
  - MELLANO LAURA (prot. n. 341/E del 21/01/2025);

INCARICO TIPOLOGIA C

- n. 1 candidaturA, da parte di:
  - CISMONDI ROSANNA (prot. n. 344/E del 21/01/2025).

Il sottoscritto

ATTESTA

di aver proceduto, personalmente ed in autonomia, alla valutazione delle candidature pervenute per il conferimento dell'incarico in oggetto come di seguito si riporta:

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G.
C.F. 83003390040 C.M. CNIS01700C
A0BB2BC - Uff_eProtocolloPA
Prot. 0000857/U del 04/02/2025 13:05 VII.6 - Obiett

VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI Assistenti Amministrativi da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP

INCARICO TIPOLOGIA A

	Titoli valutati	Cognome e Nome e punteggio titoli del candidato
		MARENGO TERESA
1	**Precedente esperienza lavorativa e/o collaborazioni aventi ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP presso altra Istituzione scolastico o altra PP.AA. in attività progettuali di interesse specifico analoghe a quelle dell'Avviso in oggetto**	8
2	**Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, *etc*.)**	10
3	**Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza**	20
	PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO	**38**

GRADUATORIA

POSIZIONE IN GRADUATORIA	NOME E COGNOME DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO
1	TERESA MARENGO	38

INCARICO TIPOLOGIA B

Titoli valutati		Cognome e Nome e punteggio titoli del candidato
		MELLANO LAURA
1	**Precedente esperienza lavorativa e/o collaborazioni aventi ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP presso altra Istituzione scolastico o altra PP.AA. in attività progettuali di interesse specifico analoghe a quelle dell'Avviso in oggetto**	0
2	**Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, *etc*.)**	0
3	**Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza**	11
PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO		**11**

GRADUATORIA

POSIZIONE IN GRADUATORIA	NOME E COGNOME DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO
1	LAURA MELLANO	11

INCARICO TIPOLOGIA C

Titoli valutati		Cognome e Nome e punteggio titoli del candidato
		CISMONDI ROSANNA
1	**Precedente esperienza lavorativa e/o collaborazioni aventi ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP presso altra Istituzione scolastico o altra PP.AA. in attività progettuali di interesse specifico analoghe a quelle dell'Avviso in oggetto**	10
2	**Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, *etc*.)**	0
3	**Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza**	20
PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO		**30**

GRADUATORIA

POSIZIONE IN GRADUATORIA	NOME E COGNOME DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO
1	ROSANNA CISMONDI	30

Il Dirigente Scolastico
Dott. Paolo Cortese
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.